

## **Töövõtuleping nr 1-18/2023/44**

*Kuupäev vastavalt hilisemale digiallkirjale*

**Riigimetsa Majandamise Keskus**, keda esindab juhatus 26.03.2019.a otsusega nr. 1-32/44 kinnitatud RMK taimla- ja seemnemajandusosakonna põhimääruse punkt 5.8.5. alusel taimekasvatusjuht Tõnu Reim, edaspidi **tellija**, ühelt poolt,

ja **Topgreen OÜ**, keda esindab juhatus liige Timo Annuk edaspidi **Töövõtja**, teiselt poolt,

keda nimetatakse edaspidi **pool** või ühiselt **pooled**,

sõlmisid käesoleva lepingu, edaspidi **leping**, väikehanke 1-47/2762 „**Arukase seemnete granuleerimise teenus**“ (viitenumber 261113) tulemusena alljärgnevas:

### **1. Lepingu objekt**

1.1 Lepingu objektiks on töövõtja poolt tellijale granuleerimisteenuse osutamine lepingus ja hankedokumentides esitatud tingimustel ja korras, edaspidi **töö**.

1.2 Töö peab vastama hankedokumentides esitatud tingimustele.

1.3 Tellija on annab töövõtjale töö teostamiseks järgmist informatsiooni ja materjalid: tiivutustatud ja puhastatud arukase seemned 12 000 000 graanuli jaoks.

1.4 Tellijal on õigus jooksvalt kontrollida töö tegemise käiku. Töövõtja on kohustatud kohe-selt informeerima tellijat töö tegemise käigus tekkinud probleemidest ning nõutama tellija juhiseid ja informatsiooni.

1.5 Tellija määrab oma esindaja juhendama tööde teostamist, töövõtjale vajaliku informatsiooni andmiseks ning tööde kvaliteedi kontrollimiseks. Tellija esindajaks on: RMK taimekasvatusjuht Tõnu Reim, telefon: 51 33 104, e-post: tonu.reim@rmk.ee

### **2. Töö üleandmine ja vastuvõtmine**

2.1 Töövõtja annab tellijale valmis töö üle hiljemalt **21.aprillil 2023a**.

2.2 Tellija on kohustatud töö üleandmisel selle viivitamata üle vaatama.

2.3 Töö vastuvõtmisel vormistavad pooled töö üleandmise-vastuvõtmise akti, millele kirjutavad alla poolte esindajad.

2.4 Tellija esitab töövõtjale oma pretensioonid, edaspidi **vastuväited**, seoses töö mittevastavusega lepingule 7 (seitsme) tööpäeva jooksul arvates töö üleandmisest töövõtja poolt.

2.5 Töö loetakse tellija poolt vastu võetuks, kui tellija ei ole esitanud vastuväiteid punktis 2.4 nimetatud tähtaja jooksul.

2.6 Juhul, kui tellija esitab oma vastuväited, peab töövõtja tegema töös vastavad parandused tellija määratud tähtaja jooksul. Sellisel juhul loetakse töö vastu võetuks, kui töövõtja on teinud töös parandused ja tellijal ei ole enam vastuväiteid.

2.7 Pärast töö vastuvõtmist tellija poolt on töövõtjal õigus lepinguga kokkulepitud tasule.

### **3. Tasu**

3.1 Tellija maksab töövõtjale töö teostamise eest tasu summas 13 875,00 (kolmteist tuhat kaheksasada seitsekümmend viis) eurot.

3.2 Tellija tasub saadud vara eest müüja poolt esitatud arve(te) alusel. Töövõtja esitab arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub

ettevõtjaportaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>. Välismaine töövõtja võib selle asemel arve saata e-posti aadressile [arved@rmk.ee](mailto:arved@rmk.ee).

3.3 Arve esitamise aluseks on poolte poolt allkirjastatud tööde vastuvõtmise akt.

#### **4. Poolte vastutus**

4.1 Pooled vastutavad oma lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui rikkumine on põhjustatud süüliselt.

4.2 Juhul, kui töövõtja viivitab töö üleandmisega üle kokkulepitud tähtaja, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,15% lepingu kohaselt töövõtjale makstavast tasust iga üleandmisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid kokku mitte rohkem kui 30 (kolmkümmend) protsenti töövõtjale makstavast tasust. Tellijal on õigus töö eest tasumisel vähendada töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra.

4.3 Tellijal on õigus nõuda alapunktis 4.2 sätestatud leppetrahvi tasumist ka aja eest, mil töövõtja teeb töös parandusi tulenevalt tellija vastuväidetest.

4.4 Juhul, kui tellija viivitab töövõtjale tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on töövõtjal õigus nõuda viivist summas 0,15% tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 30 (kolmkümmend) protsenti tasumisega viivitatud summast.

4.5 Tellija peab esitama lepingust tuleneva leppetrahvi nõude töövõtjale hiljemalt 3 (kolme) kuu jooksul arvates päevast, mil tellijal tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.

#### **5. Lepingu lõppemine ja lõpetamine**

5.1 Leping lõpeb, kui lepingust tulenevad poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud.

5.2 Tellija võib lepingu igal ajal olenemata põhjusest etteteatamistähtajata üles öelda. Sellisel juhul on tellija kohustatud tasuma töövõtjale lepingu ülesütlemise momendiks faktiliselt tehtud töö eest. Toodud põhjusel lepingu ülesütlemisel hüvitab tellija töövõtjale lisaks faktiliselt tehtud töö eest tasumisele lepingu ennetähtaegse ülesütlemisega tekitatud kahju, kuid mitte rohkem, kui 10 (kümme) protsenti lepingus ettenähtud töövõtjale makstavast tasust.

5.3 Kui töö tegemise käigus on ilmselt selge, et seda ei tehta nõuetekohaselt, on tellijal õigus määrata töövõtjale tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, selle mittetäitmisel aga kas lepingust taganeda ja nõuda kahjude hüvitamist, või teha töö jätkamine ja puuduste kõrvaldamine ülesandeks kolmandale isikule töövõtja arvel.

5.4 Juhul, kui töövõtja ei ole tööd tellijale üle andnud hiljemalt 1 (ühe) kuu möödumisel arvates kokkulepitud töö üleandmise tähtajast, on tellijal õigus ilma töövõtjale kokkulepitud tasu maksmata lepingust ühepoolselt taganeda ja nõuda sisse lepinguga ettenähtud leppetrahv ning tekitatud kahju.

#### **6. Teadete edastamine**

6.1 Üks pool edastab lepinguga seotud teated teise poole lepingus märgitud aadressil. Aadressi muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist lepingupoolt.

6.2 Teadete edastamine toimub telefoni, e-posti või faksi teel, va juhtudel, kui lepingus on ette nähtud teate kirjalik vorm. Kirjalikud teated saadetakse teisele poolele posti teel tähtitud kirjaga või antakse teisele poolele üle allkirja vastu.

6.3 Poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest, peab olema kirjalikus vormis.

#### **7. Lõppsätted**

7.1 Pooled kohustuvad hoidma konfidentsiaalsena kõik seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud isikuandmed, samuti usalduslikud ning ärisaladusteks peetavad andmed.

7.2 Kõik lepingu muudatused jõustuvad pärast nende allakirjutamist mõlema poole poolt allakirjutamise momendist või poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

7.3 Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus kostja asukohajärgses kohtus.

7.4 Leping on sõlmitud kahes identses võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest kumbki pool saab ühe eksemplari.

#### **Poolte andmed ja allkirjad:**

##### **tellijaja**

Riigimetsa Majandamise Keskus  
Registrikood 70004459  
Sagadi küla, Haljala vald,  
45403 Lääne-Viru maakond  
RMK taimla- ja seemnemajandusosakond  
Rõõmu tee 6, Tartu 51013  
Tel 51 33 104

##### **töövõtja**

Topgreen OÜ  
Registrikood 11570858  
Roosimäe, Pajusi küla, Pajusi vald 48224  
Tel 6986502

Tõnu Reim  
Taimekasvatusjuht

/allkirjastatud digitaalselt/

Timo Annuk  
juhatuse liige

/allkirjastatud digitaalselt/